

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ТК
Решеденко Н.В.



Утверждаю:

и.о. заведующего
МБДОУ детским садом №8
Очередыко Т.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по распределению стимулирующего фонда
оплаты труда работников

1. Общее положение

Комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников МБДОУ детский сад №8 создана для обеспечения объективности, гласности при назначении доплат работникам с целью их профессионального роста и повышения ответственности за результат деятельности, развития инициативы, творчества работников.

- 1.1. Комиссия является избирательным органом и избирается на общем собрании работников Учреждения, путем открытого голосования.
- 1.2. Состав комиссии утверждается заведующей ДОУ.
- 1.3. Срок действия полномочий комиссии - 1 год и может быть продлен по решению работников на общем собрании Учреждения.
- 1.4. Члены комиссии избирают из числа работников Учреждения - председателя, секретаря, членов комиссии.
- 1.5. Члены комиссии представляют интересы разных категорий работников, которые себя зарекомендовали хорошо, знакомы со спецификой работы всех категорий работников. В своей работе руководствуется ТК РФ, Федеральным законом 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании» ст. 3 п.9-10, Положением об оплате и стимулировании труда работников МБДОУ детского сада №8 от 17.07.2015г. № 59-13, Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ и другими локальными актами Учреждения.
- 1.6. На заседании могут присутствовать работники ДОУ, не являющиеся членами комиссии. Лица, приглашенные на заседание комиссии, могут высказать свое мнение.
- 1.7. Заведующая ДОУ имеет право высказывать свое мнение с правом голосования.
- 1.8. На основании протокола комиссии руководитель учреждения издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

2. Права и обязанности членов комиссии

- 2.1. Каждый член комиссии имеет равные права, имеет право вносить предложения по улучшению работы комиссии, по изменению и дополнению

критериев оценки эффективности деятельности работников и выносить на обсуждение общего собрания работников.

2.2. Члены комиссии фиксируют решения в письменной форме - протоколы, знакомят работников с решением комиссии в письменной форме.

3. Организация работы комиссии.

3.1. Комиссия собирается не реже 1 раза в месяц. Заседания считаются действительными при количестве не менее 2/3 состава, решения принимаются открытым голосованием после обсуждения простым большинством.

3.2. В отсутствие председателя, комиссию возглавляет исполняющий обязанности заведующей ДОУ. Во время нахождения членов комиссии в отпуске, свои полномочия делегируют заведующей ДОУ или исполняющему обязанности заведующей.

4. Делопроизводство

4.1. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии.

4.2. Протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются, хранятся у председателя комиссии.

Принято на общем собрании работников трудового коллектива МБДОУ детского сада №8 11.01.2016г.